

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)
в форме электронного документа

МЕСТО В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ		
<i>В соответствии с требованиями пункта 9 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» относится к 2 «Образовательный компонент» в составе составляющих: 2.1 «Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры (адъюнктуры) и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)», 2.3 «Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике».</i> <i>Составляющие по учебному плану / индивидуальному учебному плану являются обязательными путем избрания (выбора) одной из трех элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке):</i> <i>2.1.05.01 Иностранный язык (английский язык);</i> <i>2.1.05.02 Иностранный язык (немецкий язык);</i> <i>2.1.05.03 Иностранный язык (французский язык).</i> <i>Избранная обучающимся элективная дисциплина является обязательной для освоения.</i>		

ОБЪЁМ СОСТАВЛЯЮЩИХ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ		
<i>Объем дисциплины по учебному плану / индивидуальному учебному плану составляет - 2 зачётных единицы = 72 академических часа.</i>		
<i>Контактная работа с научно-педагогическим работником: 36 академических часов, в том числе:</i> <i>1. Лекционные занятия (Лек.) - 12 академических часов;</i> <i>2. Практические занятия (Пр.) - 24 академических часа;</i> <i>3. Консультации (Консульт.) - 0 академических часов.</i>		
<i>Самостоятельная работа аспиранта (СР) - 34 академических часов.</i>		
<i>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация:</i> <i>1. Часы на контроль (вид промежуточной аттестации – кандидатский экзамен) - 10 академических часов;</i> <i>2. Контроль самостоятельной работы (КСР) - 2 академических часа;</i> <i>3. Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации – 26 академических часов.</i>		

СОДЕРЖАНИЕ СОСТАВЛЯЮЩИХ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ			
ОБЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ СОСТАВЛЯЮЩИХ			
№ п/п	Тема дисциплины	Курс, семестр	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу аспирантов, и трудоёмкость (в ак. часах)
			Виды учебных занятий по дисциплине Самостоятельная работа

			Лек.	Лаб.	Пр.	Сем.	Кл.	ИЗ	Консульт.	СР	СР под рук.
1.	Тема 1. Введение в терминологию специальности	1 курс, 2 семестр	2	-	4	-	-	-	-	8	-
2.	Тема 2. Стратегии устного и письменного перевода	1 курс, 2 семестр	2	-	4	-	-	-	-	10	-
3.	Тема 3. Предпереводческий анализ текста	1 курс, 2 семестр	2	-	4	-	-	-	-	10	-
4.	Тема 4. Технологии машинного перевода	1 курс, 2 семестр	2	-	4	-	-	-	-	10	-
5.	Тема 5. Деловая переписка	1 курс, 2 семестр	2	-	4	-	-	-	-	10	-
6.	Тема 6. Международное научное сотрудничество	1 курс, 2 семестр	2	-	4	-	-	-	-	10	-
ИТОГО аудиторных часов/СР:		1 курс, 2 семестр	36 академических часов							34 академических часа	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		1 курс, 2 семестр	2 академических часа (тестирование)								
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ:		1 курс, 2 семестр	72 академических часа								
Промежуточная аттестация по дисциплине (вид промежуточной аттестации – кандидатский экзамен)											
Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации		1 курс, 2 семестр	26 академических часов								
Часы на контроль		1 курс, 2 семестр	10 академических часов								
ВСЕГО НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ:		1 курс, 2 семестр	36 академических часов								

ТЕМАТИКА ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость (ак. час.)
1.	Тема 1. Введение в терминологию специальности (Роль терминов в научном познании и профессиональном общении.)	2
2.	Тема 2. Стратегии устного и письменного перевода (Использование справочных материалов при переводе. Перевод профессионально-ориентированных текстов.)	2

3.	Тема 3. Предпереводческий анализ текста (Технология предпереводческого анализа. Лексические, синтаксические, стилистические и грамматические средства различных типов текста.)	2
4.	Тема 4. Технологии машинного перевода (Специфика (преимущество и недостатки) машинного перевода (комплекс упражнений для обучения машинному переводу). Электронные словари.)	2
5.	Тема 5. Деловая переписка. (Структурно-семантические особенности делового письма. Структурно-семантические особенности мотивированного письма.)	2
6.	Тема 6. Международное научное сотрудничество (Прагматические принципы обмена информацией профессионального характера. Особенности международного речевого поведения.)	2
Всего:		12

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Лабораторные/ практические/ семинарские/ занятия					Трудоемкость (ак. час.)	
	Тематика практических занятий	Лаб.	Пр.	Сем.	Мет.		Кл.
1.	Тема 1. Введение в терминологию специальности (Роль терминов в научном познании и профессиональном общении.)	-	4	-	-	-	4
2.	Тема 2. Стратегии устного и письменного перевода (Использование справочных материалов при переводе. Перевод профессионально-ориентированных текстов.)	-	4	-	-	-	4
3.	Тема 3. Предпереводческий анализ текста (Технология предпереводческого анализа. Лексические, синтаксические, стилистические и грамматические средства различных типов текста.)	-	4	-	-	-	4
4.	Тема 4. Технологии машинного перевода (Специфика (преимущество и недостатки) машинного перевода (комплекс упражнений для обучения машинному переводу). Электронные словари.)	-	4	-	-	-	4
5.	Тема 5. Деловая переписка. (Структурно-семантические особенности делового письма. Структурно-семантические особенности мотивированного письма.)	-	4	-	-	-	4
6.	Тема 6. Международное научное сотрудничество (Прагматические принципы обмена информацией профессионального характера. Особенности международного речевого поведения.)	-	4	-	-	-	4
Всего:							24

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ

Оценка (уровень знаний, умений, владений)	Критерии оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
Неудовлетворительно	Аспирант не знает общенаучную лексику и профессиональную терминологию по направлению научной деятельности на изучаемом иностранном языке, грамматику изучаемого иностранного языка, не владеет навыками изложения содержания прочитанного иноязычного текста с соблюдением лексико-грамматических правил, полностью не сохраняет смысл оригинального текста, не демонстрирует умение уверенно представлять информацию по своей научной специальности и теме научного исследования, вести диалог по тематике своего диссертационного исследования на изучаемом иностранном языке даже с использованием бумажного словаря.	КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ
Удовлетворительно	Аспирант знает общенаучную лексику и профессиональную терминологию по направлению научной деятельности на изучаемом иностранном языке, грамматику изучаемого иностранного языка обращается к бумажному словарю, владеет навыками изложения содержания прочитанного иноязычного текста с соблюдением лексико-грамматических правил, допуская незначительные ошибки, которые не искажают смысл оригинального текста, демонстрирует умение уверенно представлять информацию по своей научной специальности и теме научного исследования, вести диалог по тематике своего диссертационного исследования на изучаемом иностранном языке с использованием бумажного словаря.	КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ
Хорошо	Аспирант знает общенаучную лексику и профессиональную терминологию по направлению научной деятельности на изучаемом иностранном языке, грамматику изучаемого иностранного языка в редких случаях обращается к бумажному словарю, свободно владеет навыками изложения содержания прочитанного иноязычного текста с соблюдением лексико-грамматических правил, допуская незначительные ошибки, которые не искажают смысл оригинального текста, демонстрирует умение уверенно представлять информацию по своей научной специальности и теме научного исследования, вести диалог по тематике своего диссертационного исследования на изучаемом иностранном языке.	КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

Отлично	Аспирант знает общенаучную лексику и профессиональную терминологию по направлению научной деятельности на изучаемом иностранном языке, грамматику изучаемого иностранного языка, свободно владеет навыками изложения содержания прочитанного иноязычного текста с соблюдением лексико-грамматических правил, полностью сохраняя смысл оригинального текста, демонстрирует умение уверенно представлять информацию по своей научной специальности и теме научного исследования, вести диалог по тематике своего диссертационного исследования на изучаемом иностранном языке.	КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ
---------	---	---------------------

ПРИМЕРНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
В рамках оценки результатов освоения дисциплины, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации, проводится сдача кандидатского экзамена «Иностранный язык (английский язык)».

1. Реферирование (со словарем на бумажном носителе) текста на английском языке по специальности.

Пример фрагмента текста: Wang L. TRANSNATIONAL CORPORATIONS ARE CONFRONTED WITH CULTURAL DIFFERENCES AND CROSS-CULTURAL MANAGEMENT // В сборнике: ADVANCED SCIENCE. сборник статей XII Международной научно-практической конференции. 2020. С. 45-48.

2. The influence of culture on management.

2.1 impact on communication. In the same culture, communication is an important link in the management process, and communication ability is one of the most critical skills for a successful leader. When there are members of different cultures in the team, the communication process becomes especially complicated. What hinders normal and effective communication is often silent noise, such as various prejudices, attitudes, knowledge, communication habits, etc. In cross-cultural communication, our brains are used to hearing what we like and seeing what we like. In the process of cross-cultural communication, our personal "cultural filter" often filters out many key information, which seriously affects the effectiveness of cross-cultural communication.

2.2 influence on incentive content. The factors that have the greatest influence on the incentive content of enterprises are "individualism and collectivism", "degree of uncertainty prevention" and "masculinity and femininity". In countries with a high degree of individualism, most incentive methods start from individuals [2]. According to Maslow's hierarchy of needs theory, the incentive methods adopted should take personal self-realization and personal dignity as the main content of the incentive. In countries with a higher degree of collectivism, incentives should focus on the relationship between individuals and the collective. Countries that tend to be "male" fit in as incentives to take risks and win. In countries where uncertainty is strong, jobs that are safe and secure are a motivating factor. People's values tend to be "feminine," with maintaining good relationships as a motivator.

2.3 impact on decision-making. Under the influence of the thought of "harmony is the most precious", some managers usually have a strong concept of the masses, forming a group decision-making, democratic and centralized decision-making style, and are more inclined to reach consensus. When managers make decisions by consensus, they are more likely to decentralize responsibility. In fact, group decision-making has its shortcomings, but this kind of decision-making has its irreplaceable advantages, that is, it can pool the wisdom of the masses, so that the leadership group can give full play to the overall function and decision-making ability of leadership on the basis of complementary knowledge and capacity structure. In some cultures, individuals are emphasized and their characteristics are valued. In addition, managers in enterprises usually have theoretical and practical experience in management, so they pay more attention to their own will in decision-making and thus are more subjective.

10. Lockard R.P., Zmazneva O.A., Volnov I.N. Artificial Intelligence: Are Humans Protected From The Systems They Created // *MCU Journal of Philosophical Sciences*. 2021. № 3 (39). С. 47-55.

11. Dzyaloshinsky I. Communication Services In The Age Of Digital Civilization: Convergence With Artificial Intelligence // *Communications. Media. Design*. 2021. Т. 6. № 3. С. 80-95.

12. Ershova N., Kosareva T. Digitalization of economy in Russia: prospects and challenges // *Science and Innovation 2021: Development directions and priorities*. Melbourne, 2021. С. 7-12.

13. Galimova E.Yu., Galimov T.A. Economics of Nature Management in the Concept of Sustainable Development of Russian Regions // *Theory and Practice of Modern Science: the View of Youth*. 2023. С. 275-279.

14. Janiuk I. Globalization Of Business Activity And The Strategies Of Transnational Corporations // *Economics and Management: Challenges and Perspectives. Collection of Scientific Articles. Scientific journal "ECONOMICS AND FINANCE", "East West" Association For Advanced Studies and Higher Education*. 2015. С. 67-74.

15. Kryshchok, L.E., Basmanov A.V. History, its Origins, and End in Context of Philosophy of Liberation // *RUDN Journal of Philosophy*. 2023. Vol. 27, No. 2. С. 431-442.

16. Kurakina N.A. Theoretical phonetics of the English language. Калининград, 2022. С. 77-92.

17. Porubay I.F., Ibragimova E.I. About the features of social media discourse (based on the examples of Russian and English languages) // *Theoretical & Applied Science*. 2021. № 12 (104). С. 482-486.

18. Podolskaya T., Alekseeva D. The influence of transnational corporations on the current trends in the world economy // *The EUrASEANs: Journal on Global Socio-Economic Dynamics*. 2021. № 2 (27). С. 18-25.

19. Raksha M.V. Unified portal of public services as a solution to the problem of legal support of the state and municipal administration in the conditions of digitalization of society // *Интеллектуальные ресурсы - региональному развитию*. 2020. № 1. С. 759-763.

20. Radnović B. Digitalization serving process citizens as users of public services in function of economic development - analysis situation in Republic of Serbia // *Экономика знаний: теория, практика, перспективы развития. Сборник материалов Международной научно-практической конференции, посвященной 50-летию юбилею института. Научный редактор Н.В. Шемякина, Донецк*, 2020. С. 893-903.

21. Savelieva M.Yu. From the "logic of paradoxes" to dialectical logic (historical transformation of Spinozist methodology) // *Vestnik of Saint Petersburg University. Philosophy and Conflict Studies*. 2022. Vol. 38, No. 3. С. 374-381.

22. Semenova Yu.E., Ostrovskaya E.N., Panova A.Yu. Transformation of the labor market in the context of digitalization of the economy // *Components of Scientific and Technological Progress*. 2020. № 12 (54). С. 18-21.

23. Tsineliani I.A. Axiological aspects of the financial law system // *RUDN Journal of Law*. 2020. Vol. 24, No. 1. С. 82-97.

24. Vasileva A.A., Zvonova E.V. Negative organizational culture as a factor in the development of conflicts in the organization // *Akademická Psychologie*. 2020. № 2. С. 11-14.

25. Wang L. Transnational corporations are confronted with cultural differences and cross-cultural management // *Advanced science. сборник статей XII Международной научно-практической конференции. Пенза*, 2020. С. 45-48.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЧИХ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В соответствии с требованиями пункта 14 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», абзаца 5 подпункта «б» подпункта 3.4. пункта 3 Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и

формату представления информации, утвержденного приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» организации, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает аспиранту доступ к методическим материалам, как к виду учебно-методических материалов путем их размещения в специальном пункте информации о соответствующей программе аспирантуре «Методические и иные документы, разработанное организацией для обеспечения образовательного процесса» таблицы «Информация об описании образовательной программы» подраздела «Образование» специального раздела «Сведения об организации» официального сайта организации, осуществляющей образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в электронный адрес которого включены доменные имена, права на которое принадлежат организации, осуществляющей образовательную деятельность, по электронному адресу включающему доменное имя <https://miigu.ru> и определяет их состав:

1. Методические материалы для аспирантов 2024 года набора.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Руководствуясь положениями части 2 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 3 Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют программу аспирантуры в части настоящей дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий, используя (применяя) на основании соответствующего лицензионного договора при проведении учебных занятий «Цифровое рабочее место сотрудника / VK Teams».

В соответствии с требованиями пункта 13 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» обеспечение аспиранту индивидуального доступа в течение всего периода освоения программы аспирантуры к электронной информационно-образовательной среде осуществляется посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу включающему доменное имя <https://eios.miigu.ru>.

В соответствии с требованиями пункта 15 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» в части обеспечения доступа аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующей программе аспиранты в

АННИО «МИИГУ им. П.А. Столыпина»	Иностранный язык (английский язык) очная форма обучения	5.6.7. История международных отношений и внешней политики (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)	АННИО «МИИГУ им. П.А. Столыпина»	Иностранный язык (английский язык) очная форма обучения	5.6.7. История международных отношений и внешней политики (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)						
соответствии с законодательством Российской Федерации посредством Электронной информационно-образовательной среды «Килиманджаро». В соответствии с требованиями части 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 14 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» в части реализации дисциплины, как обязательного компонента разработанной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, программы аспирантуры, через Электронную информационно-образовательную среду «Килиманджаро» (раздел «Электронные образовательные ресурсы» модуля «Электронная библиотека») каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам (библиотечные фонды и библиотечно-справочные системы): 1. ЭБС «Килиманджаро», Режим доступа: https://eios.miiu.ru, свободный – через раздел «Электронная библиотечная система» модуля «Электронная библиотека», после аутентификации в Электронной информационно-образовательной среде «Килиманджаро»; 2. Научная электронная библиотека, Режим доступа: https://elibrary.ru, свободный – через раздел «Электронная библиотечная система» модуля «Электронная библиотека», после аутентификации в Электронной информационно-образовательной среде «Килиманджаро» и (или) после авторизации по логину и паролю. В соответствии с требованиями части 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 14 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» в части реализации дисциплины, как обязательного компонента разработанной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, программы аспирантуры, через Электронную информационно-образовательную среду «Килиманджаро» (раздел «Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы» модуля «Электронная библиотека») каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к профессиональным базам данных: 1. Научометрическая база данных «Российский индекс научного цитирования», Режим доступа: https://www.elibrary.ru/project_risc.asp, свободный; 2. Научометрическая база данных «Russian Science Citation Index (RSCI)», Режим доступа: https://www.elibrary.ru/project_rsci.asp, свободный. В соответствии с требованиями части 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 14 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов			(адъюнктов)» в части реализации дисциплины, как обязательного компонента разработанной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, программы аспирантуры, через Электронную информационно-образовательную среду «Килиманджаро» (раздел «Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы» модуля «Электронная библиотека») каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к информационным справочным системам: 1. Справочно-правовая система «Официальный интернет-портале правовой информации». Режим доступа: http://pravo.gov.ru, свободный; 2. Информационная справочная система по науке и технике, Режим доступа: https://понятнаянаука.рф, свободный после аутентификации в Электронной информационно-образовательной среде «Килиманджаро». В соответствии с требованиями части 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 14 Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» в части реализации дисциплины, как обязательного компонента разработанной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, программы аспирантуры, через Электронную информационно-образовательную среду «Килиманджаро» (модуль «Электронные образовательные ресурсы») каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к иным информационным ресурсам, а именно электронным образовательным ресурсам: 1. Электронный образовательный ресурс «Профессиональные стандарты» (ЭОР «ПРОФ-СТАНДАРТЫ»), Режим доступа: https://проф-стандарты.рф, свободный после аутентификации в Электронной информационно-образовательной среде «Килиманджаро»; 2. Электронный образовательный ресурс «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (ЭОР «ПРОФИ-ИНФОРМ»), Режим доступа: https://профи-информ.рф, свободный после аутентификации в Электронной информационно-образовательной среде «Килиманджаро». В соответствии с требованиями части 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части реализации дисциплины, как обязательного компонента разработанной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, программы аспирантуры, через Электронную информационно-образовательную среду «Килиманджаро» (раздел «Поисковые системы» модуля «Электронная библиотека») каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к поисковым системам согласно информационного перечня Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, а именно: 1. Спутник, Режим доступа: https://www.sputnik.ru, свободный; 2. Yandex, Режим доступа: https://yandex.ru, свободный; 3. Mail.Ru, Режим доступа: https://mail.ru, свободный; 4. Rambler, Режим доступа: https://www.rambler.ru, свободный.								
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ											
УЧЕБНЫЕ АУДИТОРИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ											
<table><tr><th>№ п/п</th><th>Наименование оборудованного учебного кабинета с перечнем основного оборудования</th><th>Адрес (местоположение) учебного кабинета (с указанием площади и номера помещения)</th></tr><tr><td>1.</td><td>Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 1</td><td>108814, Российская Федерация,</td></tr></table>						№ п/п	Наименование оборудованного учебного кабинета с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебного кабинета (с указанием площади и номера помещения)	1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 1	108814, Российская Федерация,
№ п/п	Наименование оборудованного учебного кабинета с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебного кабинета (с указанием площади и номера помещения)									
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 1	108814, Российская Федерация,									

Информация по состоянию на 31.01.2024 г.

Страница 9 из 11

Информация по состоянию на 31.01.2024 г.

Страница 10 из 11

	(Перечень основного оборудования: компьютер с технологией видео-конференц-связи – 1 шт., мультимедийный программно-аппаратный комплекс – 1 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт., учебный стул с откидным столиком – 10 шт.)	город Москва, вн.тер.г. поселение Сосенское, поселок Коммунарка, улица Потаповская Роща, дом 7, корпус 1, помещение 40П (площадь помещения: 17 кв. м, номер помещения: 7)
--	--	--

ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование оборудованного кабинета для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) кабинета для самостоятельной работы обучающихся (с указанием площади и номера помещения)
1.	Кабинет для самостоятельной работы обучающихся № 1 (Перечень основного оборудования: компьютер с технологией видео-конференц-связи – 2 шт., стол – 1 шт., стул – 2 шт., МФУ – 1 шт.)	108814, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. поселение Сосенское, поселок Коммунарка, улица Потаповская Роща, дом 7, корпус 1, помещение 40П (площадь помещения: 5,9 кв. м, номер помещения: 5)
2.	Кабинет для самостоятельной работы обучающихся № 2 (Перечень основного оборудования: компьютер с технологией видео-конференц-связи – 2 шт., стол – 1 шт., стул – 2 шт., МФУ – 1 шт.)	108814, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. поселение Сосенское, поселок Коммунарка, улица Потаповская Роща, дом 7, корпус 1, помещение 40П (площадь помещения: 5,9 кв. м, номер помещения: 6)



Ректор
АННИО «МИИГУ им. П.А. Столыпина»

А.А. Галушкин