

**Автономная некоммерческая научно-исследовательская организация
«Международный институт информатизации
и государственного управления им. П.А. Столыпина»**

ПРИКАЗ

27 апреля 2022 г.

№ 01-27-04/22

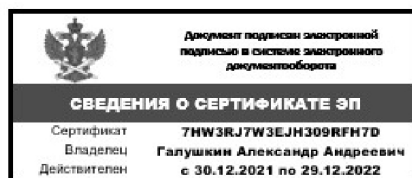
г. Москва

Об утверждении Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг

На основании пункта 11 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об обновлениях социального обслуживания граждан в Российской Федерации», абзаца 5 пункта 4 Н ГОСТ Р 53060-2008 «Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания», утвержденного и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 декабря 2008 г. № 437-ст «Об утверждении национального стандарта»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (Приложение № 1);
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Ректор

А.А. Галушкин

Рассылка: Официальный сайт Института, Управление делами Института, Управление науки и инноваций Института, Учебно-методическое управление Института, Факультет гуманитарно-социальных наук Института, Юридический факультет Института, Факультет экономики и управления Института, Многофункциональный центр Института.

Приложение № 1
к приказу от 27 апреля 2022 г. № 01-27-04/22

СОГЛАСОВАНО

Председателем Первичной профсоюзной
организации Профессиональный союз
работников народного образования и науки
Российской Федерации



Е.В. Майстрович
26 апреля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

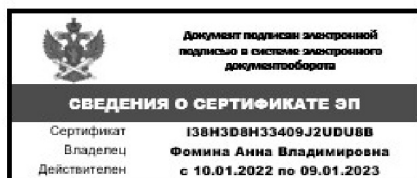
Приказом Ректора
АННИО «МИИГУ им. П.А. Столыпина»
от 27 апреля 2022 г. № 01-27-04/22



А.А. Галушкин
27 апреля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председателем Студенческого совета
АННИО «МИИГУ им. П.А. Столыпина»



А.В. Фомина
22 апреля 2022 г.

ПРИНЯТО

Учёным советом
АННИО «МИИГУ им. П.А. Столыпина»
27 апреля 2022 г., протокол № 04/22

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для получателей социальных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Автономной некоммерческой научно-исследовательской организации «Международный институт информатизации и государственного управления им. П.А. Столыпина» (далее – Институт), принятый в пределах компетенции.

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок работы Института в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, соблюдения прав получателей социальных услуг и исполнения ими своих обязанностей.

1.3. Настоящий Порядок разработан во исполнение пункта 11 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об обновлениях социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ИНСТИТУТУ

2.1. При осуществлении деятельности в сфере социального обслуживания Институт соблюдает требования действующего законодательства, регулирующие деятельность поставщиков социальных услуг.

2.2. Институт, как поставщик социальных услуг, обязан:

2.2.1. осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

2.2.2. предоставлять социальные услуги получателю социальных услуг в соответствии с программой предоставления социальных услуг и договором о предоставлении социальных услуг;

2.2.3. предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;

2.2.4. использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных;

2.2.5. предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет";

2.2.6. обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья клиентов Института;

2.2.7. исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание;

2.3. Институт при оказании социальных услуг не вправе:

2.3.1. ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;

2.3.2. применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними, оскорбление достоинства.

2.4. Работники Института в ходе социального обслуживания обязаны исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Основанием для предоставления Институтом социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является договор о предоставлении социальных услуг.

3.2. Социальные услуги предоставляются Институтом в соответствии с порядком предоставления социальных услуг и в объемах, не менее установленных стандартом социальной услуги.

3.3. Порядок предоставления социальных услуг учреждением включает в себя следующие административные процедуры (действия):

3.3.1. принятие заявления;

3.3.2. информирование о порядке предоставления социальных услуг в Институте, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о возможности получения дополнительных услуг за плату;

3.3.3. анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг Институтом, и принятие решения о предоставлении социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

3.3.4. заключение договора о предоставлении социальных услуг;

3.3.5. предоставление Институтом социальных услуг получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором;

3.3.6. прекращение предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в связи с возникновением оснований:

3.3.6.1. окончание срока предоставления социальных услуг и истечение срока действия договора о предоставлении социальных услуг;

3.3.6.2. нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг;

3.3.6.3. возникновение у получателя социальных услуг уважительных семейных обстоятельств, а также возникновение медицинских противопоказаний к получению социальных услуг.

3.4. Для получения социальных услуг получателю социальных услуг необходимо предъявить следующие документы:

3.4.1. документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг и/или его законного представителя;

3.4.2. документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае оказания социальных услуг через представителя).

3.5. Прием и документальное оформление для целей получения социальных услуг осуществляется Многофункциональным центром Института в рабочие дни в соответствии с пятидневной рабочей неделей, с 9.00 до 17.30 по предварительной записи по телефону +7 (499) 390-6356 и (или) электронной почте mail@miiigu.ru.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

4.1.1. уважительное и гуманное отношение; вежливое, доброжелательное, корректное, внимательное поведение работников учреждения;

4.1.2. получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;

4.1.3. защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.4. соблюдение конфиденциальности информации личного характера, ставшей известной сотруднику учреждения в ходе оказания социальных услуг;

4.1.5. безопасность предоставляемых социальных услуг;

4.1.6. обжалование действия (бездействия) работника Института.

4.2. Получатель социальных услуг должен:

4.2.1. соблюдать условия договора о социальном обслуживании;

4.2.2. соблюдать установленные правила, режим пребывания;

4.2.3. соблюдать требования пожарной безопасности;

4.2.3. соблюдать санитарно-эпидемиологические правила, нормы и требования;

4.2.4. не допускать грубость, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЕ ПРАВИЛА, УТВЕРЖДЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

5.1. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Учёным советом Института и утверждаются Ректором Института по согласованию с Первичной профсоюзной организацией Профсоюза народного образования и науки Российской Федерации и Студенческим советом Института.

5.2. С инициативой внесения изменений или утверждения настоящих Правил в новой редакции могут выступать: Ректор Института, Проректор Института, Директор Многофункционального центра Института, Председатель Первичной профсоюзной организации Профсоюза народного образования и науки Российской Федерации, Председатель Студенческого совета Института, а также иные лица, уполномоченные на то действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Института.