|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ДОГОВОР  
на оказание платных образовательных услуг  
по образовательной программе высшего образования  
– программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Автономная некоммерческая научно-исследовательская организация «**Международный институт информатизации и государственного управления им. П.А. Столыпина**» (далее – Институт), осуществляющее свою деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия от 02 апреля 2018 г. № 2730, именуемое далее «Институт», в лице Первого проректора – проректора по научной работе Галушкина Александра Александровича, действующего на основании Доверенности от 03 июля 2017 г. № 77 АВ 4874424, выданной сроком на 10 (десять) лет, удостоверенной Нотариусом города Москвы Ивановым Борисом Сергеевичем, с другой стороны, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее «Аспирант» с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Институт обязуется предоставить образовательную услугу по обучению Аспиранта по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **очная форме обучения** в полном объеме, с использованием дистанционного обучения, а Аспирант обязуется освоить программу аспирантуры, заполнить портфолио обучающегося и оплатить обучение в полном объеме.

1.2. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом и составляет **3 (три) года** по очной форме обучения.

**II. Права и обязанности Сторон**

2.1. Институт обязан:

2.1.1. Обеспечить условия для освоения Аспирантом программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий и другими локальными актами Института.

2.1.2. Назначить Аспиранту научного руководителя из числа профессорско-преподавательского состава Института не позднее трех месяцев со дня издания приказа о зачислении на обучение по программе аспирантуры в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института, Правилами приема Института и иными локальными актами Института.

2.1.3. Обеспечить проведение учебных занятий, в том числе обеспечить осуществление образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу по программам аспирантуры.

2.1.4. Обеспечить проведение научно-исследовательской работы в специализированных кабинетах и лабораториях, оснащенных оборудованием и приборами, в том числе компьютерной техникой и программными средствами, позволяющих выполнять Аспиранту самостоятельно научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры под руководством научного руководителя.

2.1.5. Организовать прохождение научно-исследовательских практик на предприятиях, в учреждениях, организациях, направление деятельности которых соответствует направленности (профилю) программы аспирантуры.

2.1.6. Обеспечить неразглашение сведений, содержащих персональные данные Аспиранта, ставших известными Институту в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством Российской Федерации или необходимо для сохранения жизни и здоровья Аспиранта.

2.1.7. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию Аспиранта.

2.1.8. Выдать Аспиранту, прошедшему итоговую аттестацию, диплом об окончании аспирантуры и установленного образца, а при освоении Аспирантом части образовательной программы и(или) отчислении, выдать справку об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

2.2. Аспирант обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за обучение в размере и порядке, определенном в разделе 3 настоящего Договора.

2.2.2. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и расписанием занятий, а также выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, данных Аспиранту научно-педагогическими работниками Института в рамках программы аспирантуры.

2.2.3. Извещать Институт о причинах своего отсутствия на учебных занятиях, а также давать объяснения.

2.2.4. Выполнять индивидуальный учебный план и представлять научному руководителю необходимые работы, материалы и документы для проверки.

2.2.5. Проводить самостоятельно научные исследования в соответствии с направленностью программы под руководством назначенного научного руководителя.

2.2.6. Своевременно доводить до сведения Института информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса местажительства, паспортных данных, номера телефона, адресе электронной почты, гражданства (подданства).

2.2.7. Соблюдать обязанности, предусмотренные Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка Института, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения в обществе, в частности проявлять уважение к работникам и обучающимся Института, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.8. Бережно относиться к имуществу Института, возмещать ущерб, причиненный имуществу Института, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Институт имеет право:

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.3.2. Приостановить действие настоящего Договора в случае предоставления Аспиранту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.4. Аспирант имеет право:

2.4.1. Выбрать тему научно-исследовательской работы в рамках направленности (профиля) программы и основных направлений научно-исследовательской деятельности Института.

2.4.2. Обращаться к административно-управленческому и учебно-вспомогательному пересосала Института по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.4.4. Пользоваться оборудованием, приборами и иным имуществом Института на учебных занятиях и во время проведения научных исследований в установленном в Институте порядке.

2.4.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Институтом.

**III. Стоимость обучения и порядок расчетов**

3.1. Стоимость одного года обучения составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** и 00 копеек. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** и 00 копеек. В случае оплаты обучения по семестрам стоимость образовательных услуг за семестр будет составлять **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.**

Институт имеет право предоставлять скидки на стоимость образовательных услуг в соответствии с Положением о скидках, предоставляемых обучающимся по программам магистратуры и аспирантуры Институтом.

3.2. Стоимость обучения, указанная в пункте 3.1. настоящего договора, может быть увеличена на очередной финансовый год и плановый период на 3 %. Изменение стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3. Оплата производится не позднее первого дня начала занятий каждого (очередного) семестра/ месяца в зависимости от способа оплаты, определенного п. 3.1., кроме первого семестра/ месяца первого года обучения, который оплачивается в соответствии с п. 3.4 настоящего договора.

3.4. Оплата за первый семестр/ месяц в зависимости от способа оплаты, определенного п. 3.1., первого года обучения производится Аспирантом не позднее 10 дней со дня заключения договора. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчётный счет Института. Днем исполнения обязательств по оплате Стороны признают день зачисления денежных средств на расчётный счет Института.

3.5. По личному заявлению Аспиранта, приказом по Институту Аспиранту может предоставляться отсрочка оплаты на обучение, что оформляется дополнительным соглашением к Договору.

3.6. Аспирант вправе до издания приказа о зачислении в Институт произвести единовременную оплату стоимости обучения за весь срок обучения по программе аспирантуры в Институте. В этом случае первоначальная стоимость обучения не изменяется.

**IV. Ответственность Сторон**

Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**V. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

5.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.

**VI. Срок действия, изменения и расторжения договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Институт и Аспирант несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Аспирант вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Аспирант вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Аспирант также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Институт нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Аспирант вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Институт должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в). потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.6. По инициативе Института настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Аспирантом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность Института, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление в Институт;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7.3. Институт ознакомил Аспиранта с Уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка Института, Правилами поведения обучающихся Института, Правилами приема обучающихся Института, учебным планом и календарным планом выбранного направления подготовки и направленности (профиля). Последний обязуется их соблюдать.

**VIII. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Институт**  Автономная некоммерческая научно-исследовательская организация «Международный институт информатизации и государственного управления им. П.А. Столыпина»  ОГРН 1135000004787  ИНН 5077998221  КПП 771801001  Расчетный счет 40703810500000003221  ВТБ (ПАО), г. Москва  к/с 30101810345250000745  БИК 044525745  Первый проректор - проректор по научной работе АННИО «МИИГУ им. П.А. Столыпина»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Галушкин А.А. | **Аспирант**  Ф.И.О.  Дата рождения  Адрес (с почтовым индексом):  Паспорт  Кем, когда выдан  Тел.  Эл. почта    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |